

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад» п. Усть-Луга

Завалова И.И.

Приказ № 17 от «29» 05 2020г



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБДОУ «Детский сад» п. Усть-Луга
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.1	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Завалова И.И.
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на общих собраниях работников ДОУ.	Октябрь 2020г.	Завалова И.И.
1.3	Проверка на добросовестности сотрудников дошкольного образовательного учреждения ДОУ на 2020-2021 учебный год.	2020г.	Завалова И.И.
1.4	Согласовано на Педагогическом совете МБДОУ «Детский сад» п. Усть-Луга		
	Протокол от «__» _____ 2020год		
2	Меры по созданию благоприятных условий функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1	Заключение трудовых договоров в течение года		
	Усть-Луга 2020г.		

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад» п.Усть-Луга

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ Завалова И.И.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на общих собраниях работников ДОУ.	Октябрь 2020г.	Заведующий ДОУ Завалова И.И.
1.3. Предоставление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2020-2021 учебный год.	Июнь 2021г.	Заведующий ДОУ Завалова И.И.
1.4. Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОУ за 2020 год	Февраль 2021г.	Заведующий ДОУ Завалова И.И.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими	В течение года	Заведующий ДОУ Завалова И.И.

сотрудниками по мере необходимости.		
2.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	Заведующий ДОУ Завалова И.И.
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Завхоз
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Воспитатели детского сада
3.2. Размещение информации на сайте ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Завалова И.И.
3.3. Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	Февраль 2021 г.	Воспитатели детского сада
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Апрель 2020 г.	Воспитатели детского сада
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий ДОУ Завалова И.И.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Завалова И.И.
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ информационного стенда для родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ Завалова И.И.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Октябрь, май	Заведующий ДОУ Завалова И.И.

<p>4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ и отчета о проведении самообследования.</p>	<p>Февраль, август 2021г.</p>	<p>Заведующий ДОУ Завалова И.И.</p>
<p>4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОУ Завалова И.И.</p>
<p>4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.</p>	<p>По мере поступления</p>	<p>Заведующий ДОУ Завалова И.И.</p>